



Republic of the Philippines

Department of Education

OFFICE OF THE UNDERSECRETARY FOR CURRICULUM AND INSTRUCTION

DEPED DIVISION OFFICE
BAGUIO
RECEIVED
DATE: 7/26/22
TIME: 9:57
MAGSISAL-GCCIO

BCD-CSDD-O-2022-3181

DEPARTMENT OF EDUCATION
RECEIVED
CURRICULUM AND INSTRUCTION DIVISION
JUL 22 2022

MEMORANDUM
DM-CI-2022-0263

PARA SA : Ministro, Ministryo ng Batayan, Mas Mataas at Teknikal na Edukasyon ng BARMM
Panrehiyong Direktor
Tagapamanihalang Pansangay ng mga Paaralan
Tagapamuno/Punongguro ng mga Paaralan
Iba pang Kinauukulan

MULA KAY : *Nelia V. Benito*
NELIA V. BENITO
Director IV, Bureau of Education Assessment
Concurrent Officer-In-Charge, Office of Undersecretary for Curriculum and Instruction

PAKSA : **PANAWAGAN SA PAGLAHOK SA PAGSULAT NG SANAYSAY AT PAGSULAT NG MALAYANG TULA**

PETSA : 14 Hulyo 2022

1. Bilang pakikiisa sa pagdiriwang ng Buwan ng Wika 2022 na may temang "Filipino at mga Katutubong Wika: Kasangkapan sa Paglikha at Pagtuklas" na naglalayon na ilaan ang Agosto bilang lunsaran ng mga pagpupunyagi sa kasaysayan ng bansa at mga wika, ang Kawanihan sa Paglinang ng Kurikulum o Bureau of Curriculum Development ay magsasagawa ng paligsahan sa pagsulat ng sanaysay at pagsulat ng malayang tula.
2. Nilalayan ng paligsahang ito na:
 - a) mabigyang pagkilala ang natatanging kakayahan at kasanayan ng mga mag-aaral at guro sa pagsulat;
 - b) mapili at mabigyang parangal ang mga orihinal na akda ng mga mag-aaral at guro sa pagsulat ng sanaysay at malayang tula;
 - c) makita ang bisa ng kurikulum sa pagtuturo at pagkatuto ng wika
 - d) mapaingting ang paggamit ng wikang Filipino sa pamamagitan ng pagpapaunlad ng mga akdang pampanitikan; at
 - e) makapangalap ng mga akda na magagamit bilang pandagdag na mga babasahin.

1/F Rizal Building, DepED Complex, Meralco Avenue, Pasig City, Philippines
Direct Line: (632) 8633-7202/8687-4146 Fax: (632) 8631-5057
E-mail: ouci@deped.gov.ph

DEPARTMENT OF EDUCATION
RECORDS SECTION, REGIONAL OFFICE - CAR
RECEIVED
JUL 25 2022
BY: *[Signature]* TIME

Republic of the Philippines
Department of Education
CORDILLERA ADMINISTRATIVE REGION

July 25, 2022

To: **All Schools Division Superintendents
All Others Concerned**

For information, dissemination, and participation.

To: School Administrators, Principals & Teachers In-Charge
(Elementary & Secondary)

FOR YOUR INFORMATION & APPROPRIATE ACTION

[Signature]
FEDERICO P. MARTIN, EdD, CEEd, CESO V
Schools Division Superintendent

CLMD/RCA/ttd/wjj

ESTELA P. LEON-CARIÑO EdD, CESO III
Director IV/ Regional Director

For the Regional Director:

[Signature]
FLORANTE E. VERGARA
Director III/Assistant Regional Director



Address: Wangal, La Trinidad, Benguet, 2601
Telephone No: (074) 422 - 1318 | Fax No.: (074) 422-4074
Website: www.depedcar.ph | Email Address: car@deped.gov.ph

DepEd-CAR: Weaver of HOPE and Transformation
"Holistic Opportunities for all to be Performing and Excellent
Cordilleran Learners"



Republic of the Philippines

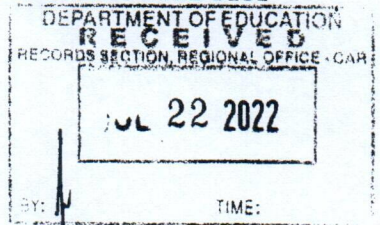
Department of Education

OFFICE OF THE UNDERSECRETARY FOR CURRICULUM AND INSTRUCTION



465610

BCD-CSDD-O-2022-3181

MEMORANDUM
DM-CI-2022-0263



PARA SA : Ministro, Ministryo ng Batayan, Mas Mataas at Teknikal na Edukasyon ng BARMM
Panrehiyong Direktor
Tagapamanihalang Pansangay ng mga Paaralan
Tagapamuno/Punongguro ng mga Paaralan
Iba pang Kinauukulan

MULA KAY : 
NELIA V. BENITO
Director IV, Bureau of Education Assessment
Concurrent Officer-In-Charge, Office of Undersecretary for Curriculum and Instruction 

PAKSA : **PANAWAGAN SA PAGLAHOK SA PAGSULAT NG SANAYSAY AT PAGSULAT NG MALAYANG TULA**

PETSA : 14 Hulyo 2022

1. Bilang pakikiisa sa pagdiriwang ng Buwan ng Wika 2022 na may temang "*Filipino at mga Katutubong Wika: Kasangkapan sa Paglikha at Pagtuklas*" na naglalayon na ilaan ang Agosto bilang lunsaran ng mga pagpupunyagi sa kasaysayan ng bansa at mga wika, ang Kawanihan sa Paglinang ng Kurikulum o *Bureau of Curriculum Development* ay magsasagawa ng paligsahan sa pagsulat ng sanaysay at pagsulat ng malayang tula.
2. Nilalayon ng paligsahang ito na:
 - a) mabigyang pagkilala ang natatanging kakayahan at kasanayan ng mga mag-aaral at guro sa pagsulat;
 - b) mapili at mabigyang parangal ang mga orihinal na akda ng mga mag-aaral at guro sa pagsulat ng sanaysay at malayang tula;
 - c) makita ang bisa ng kurikulum sa pagtuturo at pagkatuto ng wika
 - d) mapaigting ang paggamit ng wikang Filipino sa pamamagitan ng pagpapaunlad ng mga akdang pampanitikan; at
 - e) makapangalap ng mga akda na magagamit bilang pandagdag na mga babasahin.

3. Kaugnay nito, inaanyayahan ang lahat ng mga kwalipikadong mag-aaral at guro na lumahok sa paligsahan. Bukas ang timpalak sa apat na dibisyon mula sa mga pampublikong paaralan taong panuruan 2021-2022:

Baitang 4-6 (Elementarya)
Baitang 7-10 (Junior High School)
Baitang 11-12 (Senior High School)
Mga guro na nagtuturo ng Filipino

4. Hindi maaaring lumahok ang sinumang nakapaglathala na ng akdang may parehong paksa o nagwagi na sa anumang paligsahan sa pagsulat tulad sa KWF at iba pang kinikilalang mga patimpalak sa pagsulat ng mga akdang pampanitikan.
5. Ang mga kalahok ay kinakailangang may *active email account*.
6. Para sa Baitang 4-6, maaaring gamitin ang *email account* ng magulang, kapamilya o di kaya'y *email account* ng tagapayo na siyang gagabay sa mag-aaral sa paglahok.
7. **Isang (1) kateryorya lamang** (tula o sanaysay) ang maaaring salihan ng kalahok at **isang (1) entri lamang** din ang maaaring ipasa.
8. Ang entring ipapasa ay nasa wikang Filipino, kailangang orihinal ang akda, hindi pa nailalathala at hindi isang salin mula sa ibang wika.
9. Ang mga kalahok ay kailangang maghanda ng mga sumusunod:
- a) Kopya ng kompiyuterisadong lahoc o entri
- Isang MS word format
 - Gamit ang font na Arial 12 pt
 - Double spaced para sa **pagsulat ng sanaysay** at single spaced para sa **pagsulat ng malayang tula** sa A4 size (bond paper)
 - May palugit na isang (1) pulgada sa itaas, ibaba, at gilid.
- b) Sagisag-panulat (*pen name*) lamang ang gagamitin at hindi pinahihintulatang gumamit ng anumang pahiwatig ng tunay na pangalan ang mga kalahok sa ipapasang entri.
- c) Kasama ng entri na ipapasa ang mga sumusunod na kahingian na naka-pdf:
- (1) Pormularyo ng pahintulot ng magulang o tagapangalaga (para sa mga mag-aaral), nakapaloob sa **LAKIP Blg.2;**
 - (2) Pormularyo sa Paglahok ng Mag-aaral, nakapaloob sa **LAKIP Blg.3**
Pormularyo sa Paglahok ng Guro, nakapaloob sa **LAKIP Blg.4;**
 - (3) curriculum vitae at bionote (para sa mga guro);
 - (4) 2x2 retrato ng kalahok (*recent* at naka-jpeg format); at
 - (5) kopya ng balidong ID o *Certificate of Enrollment* para sa mga mag-aaral (*naka-pdf*)

10. Ang mga soft copy na dokumento at entri ay kailangang ipaloob sa nakatalagang link sa bawat dibisyon:

Pagsulat ng Sanaysay	Dibisyon	Link
Baitang 4-6	A	https://bit.ly/2022BNWASanaysay
Baitang 7-10	B	https://bit.ly/2022BNWBSanaysay
Baitang 11-12	C	https://bit.ly/2022BNWCSanaysay
Mga Guro na nagtuturo ng Filipino	D	https://bit.ly/2022BNWDSanaysay

Pagsulat ng Tula	Dibisyon	Link
Baitang 4-6	A	https://bit.ly/2022BNWATula
Baitang 7-10	B	https://bit.ly/2022BNWBTula
Baitang 11-12	C	https://bit.ly/2022BNWCTula
Mga Guro na nagtuturo ng Filipino	D	https://bit.ly/2022BNWDTula

11. Tatanggapin ang entri mula **Agosto 1, 2022** hanggang **Agosto 10, 2022 5nh**, awtomatiko nang isasara ang *submission link* para sa paghinto ng pagtanggap ng mga lahoc matapos ang itinakdang petsa at oras.
12. Lahat ng entri ay susuriin batay sa pagsunod sa kahingian. Ang mga entri na kulang ang dokumento at hindi nakasunod sa hinihinging pamantayan ay hindi na mapabibilang sa opisyal na listahan ng mga lahoc o entri.
13. Ang iba pang mekaniks at pamantayan sa pagpili ng mananalong lahoc ay nakapaloob sa **LAKIP Blg.1**
14. Ang mga mananalong kalahok ay gagantimpalan ng mga sumusunod:
- Unang gantimpala** - PHP10,000.00, sertipiko, at medalya (ginto)
Pangalawang gantimpala - PHP7,500.00, sertipiko, at medalya (pilak)
Pangatlong gantimpala - PHP5,000.00, sertipiko, at medalya (tanso)
- * Makatatanggap din ng Sertipiko ng Pagkilala ang mga Tagapayo ng mga mananalo*
15. Ang mga mapagwawagiang gantimpala ay magmumula sa 2022 BEC Funds na idadownload sa dibisyon ng mga mananalong kalahok, alinsunod sa karaniwang pamamaraan ng *pagtutuos* at *pag-audit* ng pamahalaan.
16. Ihahayag ang mga mananalong kalahok sa huling linggo ng **Agosto 2022** sa pamamagitan ng FB Page ng **DepEd Philippines**.
17. Ang pasiya ng Lupon ng Inampalan ay pinal at hindi na mababago.
18. Ang sinumang mapatunayang gumawa ng isang pandaraya ay hindi palalagpasin. Kakanselahin ng Kawanihan sa Paglinang ng Kurikulum o Bureau of Curriculum Development ang ipinagwaging entri.

19. Pára sa karagdagang detalye, maaaring makipag-ugnayan kina **Evangeline C. Calinisan**, Education Program Specialist II, at **Restituto M. Mendoza**, Senior Education Program Specialist ng Bureau of Curriculum Development – Curriculum Standards Development Division (BCD-CSDD), ikatlong palapag, Gúsalí ng Bonifacio, Kagawaran ng Edukasyon Central Office, Deped Complex, Meralco Avenue, Pasig City o sa Erya ng Filipino sa sulatroniko na bcd.csdd.filipinoerya@deped.gov.ph

20. Hinihiling ang maagap na pagpapalaganap ng Memorandum na ito.

LAKIP BLG. 1

PATNUBAY SA PALIGSAHAN SA PAGSULAT NG SANAYSAY AT MALAYANG TULA PARA SA PAGDIRIWANG NG BUWAN NG WIKA 2022

I. Pagsulat ng Sanaysay

A. Mekaniks

1. Sa pagsulat ng **sanaysay**, dapat maiugnay ng mga kalahok ang mga paksang napili ayon sa kanilang dibisyon:

Dibisyon	Paksa
Baitang 4-6	Ang mga Wikang Katutubo sa Paglinang ng Kulturang Pangkalikasan
Baitang 7-10	Wikang Filipino sa Pagbubuo at Pagpapatibay ng Kulturang Makabayan
Baitang 11-12	Wikang Filipino: Daluyan ng Karunungan at Kakayahan
Guro sa Filipino	Wikang Filipino sa Pagpapataas ng Kalidad ng Edukasyon

2. Ang mga entri sa bawat dibisyon ay kinakailangang magtaglay ng mga sumusunod na bilang ng mga salita:

Baitang 4-6 (Elementary)	hindi bababa sa 500 salita
Baitang 7-10 (Junior High School)	hindi bababa sa 600 salita
Baitang 11-12 (Senior High School)	hindi bababa sa 800 salita
Mga Guro sa Filipino	hindi bababa sa 1000 salita

B. Pamantayan

PAGSULAT NG SANAYSAY		
Nilalaman at Kaugnayan sa Paksa	kaangkupan at kabuluhan ng isinasaad	50%
Kasiningan	kaisahan ng diwa at daloy na talakay, orihinalidad, at pagkamalikhain	30%
Gamit ng Wika	wastong pagbaybay, gramatika, at bantas	20%
Kabuoan		100%

II. Pagsulat ng Malayang Tula

A. Mekaniks

1. Sa pagsulat ng malayang tula, dapat maiugnay ng mga kalahok ang mga paksang napili ayon sa kanilang dibisyon:

Dibisyon	Paksa
Baitang 4-6 (Elementary)	Wikang Filipino: Lunsaran ng mga Pagpupunyagi
Baitang 7-10 (Junior High School)	Mga Katutubong Wika: Bigkis ng Nasyonalismong Kultural
Baitang 11-12 (Senior High School)	Wikang Filipino sa Dihital na Preserbasyon ng mga Pamanang Kultural
Guro sa Filipino	Filipino at mga Katutubong Wika: Kasangkapan sa Paglikha at Pagtuklas

2. Ang mga entri sa bawat dibisyon ay kinakailangang magtaglay ng mga sumusunod na bilang ng mga taludtod:

Baitang 4-6 (Elementary)	8-12 taludtod
Baitang 7-10 (Junior High School)	12-20 taludtod
Baitang 11-12 (Senior High School)	12-20 taludtod
Mga Guro sa Filipino	15-20 taludtod

B. Pamantayan

PAGSULAT NG MALAYANG TULA		
Nilalaman at Kaugnayan sa Paksa	kaangkupan at kabuluhan ng isinasaad sa paksa	50%
Kasiningan	anyo,estilo, at pagkamalikhain	30%
Gamit ng Wika	wastong pagbaybay, bantas, at mabisang gamit ng mga salita	20%
Kabuoan		100%

LAKIP BLG. 2

PORMULARYO NG PAHINTULOT NG MAGULANG

Pinatutunayan nito na binibigyan ko ng pahintulot ang aking anak na si _____ na sumali sa Paligsahan sa Pagsulat ng Sanaysay/Tula ng Kawanihan sa Paglinang ng Kurikulum o Bureau of Curriculum Development.

Nakalimbag na pangalan at lagda ng
magulang o legal na tagapangalaga

Petsa ng Pagsumite

**Formularyo sa Paglahok ng Mag-aaral
PERSONAL NA IMPORMASYON AT PAGTATALAGA NG MGA KARAPATAN**

PANGALAN: _____	
SAGISAG-PANULAT/PEN NAME: _____	
Edad at Petsa ng Kapanganakan: _____	Kasarian: _____

Telepono/Mobile: _____
 Adres: _____
 Email: _____
 Paaralan: _____
 Adres ng Paaralan: _____
 Sangay: _____
 Rehiyon: _____

Pangalan ng Tagapayo: _____
 Pangalan ng Punongguro: _____
 Telepono ng Paaralan o ng Punongguro: _____

ISINUMITENG LAHOK
___ Sanaysay
___ Tula
Pamagat:
Antas/Baitang (TP. 2021-2022):
Bilang ng Salita/Taludtod:

Matapat akong nanunumpa sa ngalan ng aking dangal na ang __ sanaysay __ tula na aking isinumite ay orihinal kong akda/likha at hindi tinulad mula sa alinmang umiiral na akda/likha ng ibang tao. Ganap kong nababatid ang kahihinatnan kung ang materyal na ito ay mapatutunayang *plagiarized*, kinopya o tinulad, o lumabag sa *copyright* ng orihinal na may-akda alinsunod sa umiiral na mga batas, mga alituntunin at regulasyon. Kaugnay nito, ay nilagdaan ko maging ng aking guro na aking Tagapayo at ng aking Punongguro ang pormularyong ito sa paglahok bilang patotoo sa kawastuhan at katotohanan ng lahat ng impormasyong nakasaad dito.

Idinedeklara ko na nabasa at sinang-ayunan ko ang lahat ng mga alituntunin ng Paligsahan. Sa pamamagitan nito ay ipinagkakaloob ko sa Kagawaran ng Edukasyon ang eksklusibong karapatan upang magamit ang *copyright* at iba pang mga karapatan sa intelektuwal na pagmamay-ari kabilang ang *storage*, *derivation*, at pamamahagi sa kondisyon na ako ay mananatiling nakatala bilang pangunahing maylikha ng akda.

Nilagdaan ngayong ika-__ ng _____, 2022.

Pangalan at Lagda ng Kalahok

Pinatutunayan nina:

Pangalan at Lagda ng Tagapayo

Pangalan at Lagda ng Punongguro

LAKIP BLG. 4

Pormularyo sa Paglahok ng Guro
PERSONAL NA IMPORMASYON AT PAGTATALAGA NG MGA KARAPATAN

PANGALAN: _____

SAGISAG-PANULAT/PEN NAME: _____

Edad at Petsa ng Kapanganakan: _____ Kasarian: _____

Telepono/Mobile: _____

Adres: _____

Email: _____

Paaralan: _____

Adres ng Paaralan: _____

Sangay: _____

Rehiyon: _____

Antas/Baitang na Tinuturuan: _____

Posisyon/Designasyon: _____

Pangalan ng Punongguro: _____

Telepono ng Paaralan o ng Punongguro: _____

ISINUMITENG LAHOK

___ Sanaysay

___ Tula

Pamagat:

Bilang ng Salita/Taludtod:

Matapat akong nanunumpa sa ngalan ng aking dangal na ang aking isinuketeng ___ sanaysay ___ tula ay orihinal kong akda/likha at hindi tinulad mula sa alinmang umiiral na akda/likha ng ibang tao. Ganap kong nababatid ang kahihinatnan at kaparusahan na maaaring ipataw sa akin kung ang materyal na ito ay mapatutunayang *plagiarized*, kinopya o tinulad, o lumabag sa *copyright* ng orihinal na may-akda alinsunod sa umiiral na mga batas, mga alituntunin at regulasyon. Kaugnay nito, nilalagdaan ko maging ng nakatataas sa akin ang pormularyong ito sa paglahok bilang patotoo sa kawastuhan at katotohanan ng lahat ng impormasyong nakasaad dito.

Idinedeklara ko na nabasa at sinang-ayunan ko ang lahat ng mga alituntunin ng Paligsahan. Sa pamamagitan nito ay ipinagkakaloob ko sa Kagawaran ng Edukasyon ang eksklusibong karapatan upang magamit ang *copyright* at iba pang mga karapatan sa intelektuwal na pagmamay-ari kabilang ang *storage*, *derivation*, at pamamahagi sa kondisyon na ako ay mananatiling nakatala bilang pangunahing maylikha ng akda.

Nilagdaan ngayong ika-__ ng _____, 2022.

Pangalan at Lagda ng Kalahok

Pinatutunayan ni:

Pangalan at Lagda ng Punongguro/School Head

DepED Complex, Meralco Avenue, Pasig City, Philippines

Direct Line: (632) 8633-7202/8687-4146 Fax: (632) 8631-5057

E-mail: diosdado.sanantonio@deped.gov.ph; ouci@deped.gov.ph Website: www.deped.gov.ph